

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองบริหารการศึกษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. กฤติมา สุ่มทงค์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ 5162 เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 1A เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567
เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ส่วนสนับสนุนการปฏิบัติงาน กศ.ขง.
คณะนศ. ศึกษาศาสตร์

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 29 ส.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ [Signature]
(น.ส. กฤติมา สุ่มทงค์) วันที่ 29 ส.ค. 67

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรรษฎานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 29 ส.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางรวีสร่า นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นายจตุพร จันทรมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 29 ส.ค. 2567